
Kurskatalog

Comelio



Inhaltsverzeichnis

a. Standorte	4
1. Rechnungswesen	6
A. Allgemeines Controlling	6
i. Excel VBA für das Controlling.....	6
ii. Risiko- Finanzmathematik.....	8
B. Anlagenbuchhaltung	10
i. Grundlagen.....	10
C. Controlling	12
i. Mit MS Excel.....	12
D. Controlling für einzelne Disziplinen	14
i. Controlling bei Investitionen.....	14
ii. Controlling des Marktpreises.....	16
iii. Controlling für den Einkauf.....	18
iv. Controlling im Marketing und Vertrieb.....	20
v. Controlling und Prozessverwaltung mit Excel.....	22
vi. Controlling von IT Kosten.....	24
vii. IAS/IFRS.....	26
viii. Logistik- und Lagercontrolling.....	28
ix. Personalcontrolling.....	30
x. Projektcontrolling.....	32
E. Existenzgründung	34

i. Der Businessplan.....	34
ii. Einzelschulung für Existenzgründer.....	36
F. Finanzbuchhaltung.....	38
i. Bilanzen lesen und verstehen.....	38
ii. Buchhaltung für Einsteiger.....	40
iii. Einnahmen- und Überschussrechnung.....	42
iv. Grundlagen mit Lexware.....	44
G. Grundlagen und Einführungen.....	46
i. Bilanzen und Unternehmensbewertung.....	46
ii. Controlling.....	48
iii. Einführung eines Kennzahlensystems.....	50
iv. Liquiditäts- und Finanzplanung.....	52
H. Lohn- und Gehaltsabrechnung.....	54
i. Lohn- und Gehaltsabrechnung für Einsteiger.....	54
b. Impressum.....	56

a. Standorte



Unsere Seminare finden an verschiedenen Standorten in der DACH-Region statt.

Öffentliche Seminare:

Unsere Seminare können Sie an unseren Standorten in Deutschland in Berlin, Dresden, Hamburg, München, Düsseldorf, Frankfurt und Stuttgart buchen. Nicht alle öffentlichen Seminare finden an allen Standorten statt. Doch gibt es die Möglichkeit, für Ihre Gruppe unsere Seminarzentren für ein individuelles Training zu verwenden.

In Österreich bieten wir Seminare in Wien und in der Schweiz in Zürich an.

Inhouse Seminare:

Wir sind regional flexibel und kommen auch gerne direkt zu Ihnen oder organisieren ein für Sie angepasstes Seminar in einem Tagungszentrum in Ihrer Stadt.

Deutschland



Berlin

Goethestraße 34
13086 Berlin

Tel: +49.30.8145622.00
Fax: +49.30.8145622.10



Dresden

Hotel Elbflorenz
Rosenstraße 36
D-01067 Dresden

Ibis Hotel Königstein
Prager Straße 9
01069 Dresden

Tel:
Fax:



Düsseldorf

Regus Business Centre
Stadttor 1
D-40219 Düsseldorf

Ecos Office Centre
Münsterstraße 248
40470 Düsseldorf

Tel: +49.211.6355642.00
Fax: +49.211.6355642.09



Frankfurt

Ecos Office Centre
Mainzer Landstraße 27-31
60329 Frankfurt

Tel: +49.69.1732068.30
Fax: +49.69.1732068.39



Hamburg

Wüpper Management Consulting GmbH
Zimmerstraße 1
22085 Hamburg

Tel: +49.40.2093499.60
Fax: +49.40.2093499.69



München

c/o SSM Rhein-Ruhr GmbH
Keltenring 2
82041 München

Tel: +49.89.3815686.00
Fax: +49.89.3815686.09

Comelio GmbH c/o SSM Rhein-Ruhr
GmbH Keltenring 2-4
82041 München



Stuttgart

Ecos Office Centre
Liebknechtstraße 33
70565 Stuttgart

Tel: +49.711.4605127.50
Fax: +49.711.4605127.59

Tropical Islands
Tropical-Islands-Allee 1
15910 Tropical Islands

Tropical Islands

Tel:
Fax:

Regus Business Center
Königstraße 10C
70173 Stuttgart

Akademie der Diözese
Rottenburg-Stuttgart
Tagungszentrum
Hohenheim Paracelsusstraße
91
70599 Stuttgart

1. Rechnungswesen

A. Allgemeines Controlling



(i) Excel VBA für das Controlling



Übersicht

Kursnr.	1010511
Sprache	de
Dauer	2 Tage
Lieferart	Classroom
Kurstyp	
Zielgruppe	MA aus FiBu / ReWe und Controlling
Vorkenntnisse	Grundkenntnisse ReWe / FiBu und Controlling
Methode	Vortrag mit Beispielen und Übungen.
Kurslevel	Fortgeschrittene



Termine

Berlin	Dresden	Düsseldorf
1.000,00 EUR	1.100,00 EUR	1.100,00 EUR
30-31 Jul 24-25 Sep 12-13 Nov	17-18 Sep 10-11 Dez	27-28 Aug 15-16 Okt 03-04 Dez
Frankfurt	Hamburg	München
1.100,00 EUR	1.100,00 EUR	1.050,00 EUR
03-04 Sep 22-23 Okt	20-21 Aug 08-09 Okt 17-18 Dez	01-02 Okt 19-20 Nov 31 Dez - 01 Jan
		Stuttgart
		1.050,00 EUR
		29-30 Okt

Preise zzgl. lokale Steuern.



Kursbeschreibung

In diesem Seminar erlernen Sie die Programmierung mit Excel unter dem Aspekt des Controllings. Sie werden nach dem Seminar in der Lage sein, Excel Tabellen so anzupassen, dass dort Berechnungen und Möglichkeiten zur Verfügung stehen, die mit normalen Excel Funktionalitäten nicht zu erreichen sind. Auch werden Ihnen Möglichkeiten der Automatisierung von Datenimporten aus SAP und anderen ERP Systemen oder Datenbanken aufgezeigt.



Kursinhalte

A. Grundlagen der Datenverknüpfungen in Excel

Verknüpfen von Daten in Excel - Analyse von Zusammenhängen - Eingaben innerhalb von Wertebereichen - Datenimport von SAP-Reports - Daten aus Datenbanksystemen - MS Query - Pivot Tabellen - Diagramme

B. Markroaufzeichnung und VBA Programmierung

Das grundlegende Konzept von Makros - Grundlagen von VBA - Aufbau von Programmen mit VBA - Schleifen - Fallunterscheidungen - Das Excel Objektmodell unter VBA

C. Arbeitsprozesse

Automatisierung von komplexen Prozessen in Excel - Warnsignale setzen - Programmierung eigener Funktionen - Ereignisse in den Tabellen



(ii) Risiko- Finanzmathematik



Übersicht

Kursnr.	1010508
Sprache	de
Dauer	2 Tage
Lieferart	Classroom
Kurstyp	
Zielgruppe	MA aus ReWe / FiBu, Controlling und Einkauf / Verkauf
Vorkenntnisse	Keine Vorkenntnisse erforderlich
Methode	Vortrag mit Beispielen und Übungen.
Kurslevel	Manager



Termine

Berlin	Dresden	Düsseldorf
1.550,00 EUR	1.650,00 EUR	1.650,00 EUR
20-21 Aug 29-30 Okt 24-25 Dez	03-04 Sep 05-06 Nov	10-11 Sep 12-13 Nov
Frankfurt	Hamburg	München
1.650,00 EUR	1.650,00 EUR	1.600,00 EUR
17-18 Sep 19-20 Nov	30-31 Jul 24-25 Sep 03-04 Dez	27-28 Aug 17-18 Dez
		Stuttgart
		1.600,00 EUR
		01-02 Okt 26-27 Nov

Preise zzgl. lokale Steuern.



Kursbeschreibung

In diesem Seminar lernen Sie finanzmathematische Grundlagen für die Ermittlung von Risiken. Es handelt sich dabei um Risiken bezüglich der Zinsänderungen bei Krediten oder anderen Anlageformen. Nach dem Seminar sind Sie in der Lage, grundsätzliche mathematische Vorüberlegungen vor Krediten oder Kapitalanlagen durchzuführen. Dabei sind diese Vorüberlegungen sehr wichtig für den finanziellen Spielraum der Firma über Jahre hinweg.



Kursinhalte

A. Einführung

Erwerb einer Immobilie - Erwerb von Produktionsmitteln - Fuhrpark - Grundsätzliche Vorüberlegungen - Cash is King

B. Zinsänderungsrisiken, Aktien, Immobilien, Anlagen

Zinsänderungen - Credit Spread Risiken - Zinsderivate - Variable Zinsen - Forward Rates und Swaps - Optionen im Zinsbereich wie Caps und Swaptions - Optionssensitivitäten - Derivate - Hedgen

C. Value at risk

Allgemeine Finanzmathematik - Value at Risk - Faktoren bei der Risikoeinschätzung - Varianz und Kovarianz - Delta Gamma - Simulationen aus der Vergangenheitsbeobachtung - Monte Carlo Simulation - Incremental Risk Charge - Stress Tests

D. Kredite

Ausfallwahrscheinlichkeiten berechnen - Hazard Rates - Migrationsmatrizen - Verlustverteilung - Mathematische Grundlagen der Kreditportfoliomodelle - Anforderungen nach Basel

A. Anlagenbuchhaltung



(i) Grundlagen



Übersicht

Kursnr.	1010445
Sprache	de
Dauer	1 Tag
Lieferart	Classroom
Kurstyp	
Zielgruppe	Kunden, die die Anlagenbuchhaltung erlernen möchten
Vorkenntnisse	Keine Vorkenntnisse erforderlich
Methode	Das nötige Know-how wird anhand von anschaulichen Beispielen vermittelt. Praxisnahe Fallbeispiele, Einzel- und Gruppenübungen trainieren den Transfer von der Theorie zur Praxis und fördern so die intensive Auseinandersetzung mit dem Seminarthema. Die individuelle Bearbeitung von Fragen und Alltagsbeispielen der Seminarteilnehmer runden das Seminar ab. Bei Bedarf können Audio- und Videoanalyse zur Verhaltensoptimierung eingesetzt werden. Darüber hinaus steht den Seminarteilnehmern/innen eine online gestützte Seminarnachbearbeitung als Mittel der Transfersicherung zur Verfügung.



Termine

Berlin	Dresden	Düsseldorf
900,00 EUR	1.000,00 EUR	1.000,00 EUR
31-31 Jul 11-11 Sep 23-23 Okt 04-04 Dez	14-14 Aug 25-25 Sep 06-06 Nov 18-18 Dez	21-21 Aug 02-02 Okt 13-13 Nov 25-25 Dez
Frankfurt	Hamburg	München
1.000,00 EUR	1.000,00 EUR	950,00 EUR
28-28 Aug 09-09 Okt 20-20 Nov	07-07 Aug 18-18 Sep 30-30 Okt 11-11 Dez	04-04 Sep 16-16 Okt 27-27 Nov

Preise zzgl. lokale Steuern.

Kurslevel

Einsteiger

**Kursbeschreibung**

Dieses Seminar richtet sich insbesondere an Personen aus dem betrieblichen Rechnungswesen sowie der Finanzbuchhaltung. In diesem Seminar lernen Sie die Anlagenbuchhaltung kennen und anwenden. Sie erhalten einen Überblick über die rechtlichen Aspekte und können anschließend die Anlagenbuchhaltung unternehmensspezifisch führen.

**Kursinhalte****A. Bedeutung und Grundlagen der Anlagenbuchhaltung**

Überblick: gesetzliche Grundlagen und wichtige Neuerungen - Anschaffungs- und Herstellungskosten, Herstellungs-/ Erhaltungsaufwand - Anlagenkartei

B. Abgrenzung

Abgrenzung immaterielle Vermögensgegenstände - Sachanlagen - Finanzanlagen

C. Ansatz und Bewertung

Aktuelle Ansatz- und Bewertungsvorschriften nach Handels- und Steuerrecht - Bewertungsspielräume und Ansatzwahlrechte

D. Ausweisung in Bilanz und Anlagenspiegel

Führung eines Anlagenspiegels - Ausweis der Vermögensgegenstände in Bilanz und Anlagenspiegel - Führung eines Anlagenspiegels - Nicht entgeltlich erworbene immaterielle Vermögensgegenstände

E. Abschreibungen

Abschreibungsverfahren und deren Auswirkungen im Jahresabschluss - Anschaffungs- / Herstellungs- und Erhaltungsaufwand - Praktische Buchungsanweisungen

A. Controlling



(i) Mit MS Excel



Übersicht

Kursnr.	1010416
Sprache	de
Dauer	2 Tage
Lieferart	Classroom
Kurstyp	
Zielgruppe	MA aus FiBu / ReWe und Controlling
Vorkenntnisse	Excel-Grundlagen
Methode	Vortrag mit Beispielen und Übungen.
Kurslevel	Fortgeschrittene



Termine

Berlin	Dresden	Düsseldorf
1.150,00 EUR	1.250,00 EUR	1.250,00 EUR
06-07 Aug 15-16 Okt 10-11 Dez	10-11 Sep 05-06 Nov 31 Dez - 01 Jan	13-14 Aug 08-09 Okt 17-18 Dez
Frankfurt	Hamburg	München
1.250,00 EUR	1.250,00 EUR	1.200,00 EUR
20-21 Aug 22-23 Okt 24-25 Dez	27-28 Aug 29-30 Okt	03-04 Sep 12-13 Nov
		Stuttgart
		1.200,00 EUR
		24-25 Sep 19-20 Nov

Preise zzgl. lokale Steuern.



Kursbeschreibung

Excel-Anwender, welche Erfahrung mit der Datenerfassung haben, lernen nun, die Datenanalyse auf die Methoden des Controllings auszuweiten. Dies beinhaltet eine kurze Einführung in die betriebswirtschaftliche Methodik und eine intensive Erarbeitung der vielfältigen Techniken, welche mit Excel für die anspruchsvolle Datenverarbeitung möglich sind.



Kursinhalte

A. Grundlagen

Aufbau eines Beispielunternehmens - Definition Controlling - Strategisches und operatives Controlling

B. Daten zusammenstellen und auswerten

Daten zusammenstellen - Umsatzzahlen konsolidieren - ABC-Analysen

C. Trendberechnungen

Definition von Umsatz- und Kostenplan - Den Umsatz- und Kostentrend ermitteln - Den Kostenplan mit der Funktion TREND berechnen - Trendabweichungen darstellen - Statistische Auswertungen - Umsatzentwicklung mit dem Szenario Manager aufzeigen

D. Kostenrechnerische Analysen

Deckungsbeitragsrechnung (Direct costing) - Die Break-Even-Analyse (Gewinnschwellenanalyse) - Die kurzfristige Erfolgsrechnung (KER)

E. Abschreibungen und Investitionen berechnen

Warum mit Cashflow arbeiten? - Typologie von Abschreibungen - Die lineare Abschreibung berechnen - Die degressive Abschreibung berechnen - Die Abschreibungsverfahren grafisch darstellen - Kombinierte Abschreibungsmethoden berechnen - Investitionsrechnung: Investitionsarten und -berechnungen - Investitionsrechnungen durchführen - Der interne Zinsfuß - Die Amortisationsdauer

F. Kreditberechnung

Grundsätzliches zu Zinsen - Die Zinsrechnung - Einfache Kreditberechnungen - Die Tilgungsrechnung - Übersichten für Kreditvergleiche erstellen

A. Controlling für einzelne Disziplinen



(i) Controlling bei Investitionen



Übersicht

Kursnr.	1010505
Sprache	de
Dauer	2 Tage
Lieferart	Classroom
Kurstyp	
Zielgruppe	Mitarbeiter/innen aus dem Vertrieb
Vorkenntnisse	Keine Vorkenntnisse erforderlich
Methode	Vortrag mit Beispielen und Übungen.
Kurslevel	Manager



Termine

Berlin	Dresden	Düsseldorf
1.350,00 EUR	1.450,00 EUR	1.450,00 EUR
06-07 Aug 17-18 Sep 29-30 Okt 10-11 Dez	13-14 Aug 24-25 Sep 05-06 Nov 17-18 Dez	27-28 Aug 08-09 Okt 19-20 Nov 31 Dez - 01 Jan
Frankfurt	Hamburg	München
1.450,00 EUR	1.450,00 EUR	1.400,00 EUR
20-21 Aug 01-02 Okt 12-13 Nov 24-25 Dez	30-31 Jul 10-11 Sep 22-23 Okt 03-04 Dez	03-04 Sep 15-16 Okt 26-27 Nov

Preise zzgl. lokale Steuern.



Kursbeschreibung

In diesem Seminar erfahren Sie, wie man Investitionsprojekte strukturiert, plant und verschiedene finanzmathematische Funktionen anwendet, um eine strukturierte Planung durchzuführen. Darüber hinaus erfahren Sie, wie man im Projekt die Kosten, Termine und Ressourcen im Blick behält.



Kursinhalte

A. Schritte und Werkzeuge

Analyse des wirtschaftlichen Vorteils - Planung und Steuerung - Plankalkulation - Investitionsplanung - Investitionsprogramm - Budgetplanung

B. Verfahren

Investitionsprogramm - Investitionsanträge - Investitionsrechnungen - Kostenvergleichsrechnungen - Gewinnvergleichsrechnungen - Rentabilitätsrechnung - Amortisationsdauerrechnung - Bewertung von Investitionen - Kapitalwert - Annuitäten - Amortisationsrechnung - Interner Zinsfluss - Methoden

C. Investition und Kapital

Marktzinsen - Investitionsalternativen - Kaufen - Leasen - andere Lösungen - Steuern - ROI (Return on Investment) - Wertbeiträge - Kennzahlen erfassen - Cashflow: Discounted Cash Flow, Cash Value Added, Economic Value Added - Weitere Kennzahlen



(ii) Controlling des Marktpreises



Übersicht

Kursnr.	1010510
Sprache	de
Dauer	2 Tage
Lieferart	Classroom
Kurstyp	
Zielgruppe	MA aus ReWe / FiBu, Controlling und Einkauf / Verkauf
Vorkenntnisse	Keine oder geringe juristische Kenntnisse
Methode	Vortrag und Diskussion, Konkrete Einzel- und Gruppenarbeit mit Übungen.
Kurslevel	Manager



Termine

Berlin	Dresden	Düsseldorf
1.350,00 EUR	1.450,00 EUR	1.450,00 EUR
17-18 Sep 12-13 Nov	30-31 Jul 10-11 Sep 22-23 Okt 03-04 Dez	03-04 Sep 15-16 Okt 26-27 Nov
Frankfurt	Hamburg	München
1.450,00 EUR	1.450,00 EUR	1.400,00 EUR
27-28 Aug	13-14 Aug 24-25 Sep 19-20 Nov 31 Dez - 01 Jan	01-02 Okt 24-25 Dez
		Stuttgart
		1.400,00 EUR
		20-21 Aug 08-09 Okt 17-18 Dez

Preise zzgl. lokale Steuern.



Kursbeschreibung

In diesem Seminar zum Thema Controlling des Marktpreises werden Ihnen die grundlegenden Kenntnisse zur Marktpreisermittlung vermittelt. Dabei werden auch Risiken der Marktpreisfindung genauer unter die Lupe genommen. Sie erlernen sowohl statistische als auch finanzmathematische Grundlagen für Value-at-Risk-Verfahren und für die generelle Marktpreisermittlung.



Kursinhalte

A. Bildung des Marktpreises

Finanzmathematische Grundlagen der Marktpreisberechnung - Berechnung der Gemein- und Gesamtkosten - Berechnung des Deckungsbeitrags - Break-Even-Analyse - Gewinnschwellenmenge

B. Marktpreisrisiken

Analyse der Risikoarten - SoLvV Methode - Standardverfahren - Value at Risk Modelle - Risiko nach VaR - Standardabweichung, Volatilität, Verteilung - Sensitivitäten - weitere Risikofaktoren - Kennziffern zu Risikoarten und Produkten - VCV Verfahren - Backtests

C. Kennzahlen und Reporting

Ertragswerte - Substanzwerte - Rechtliche Aspekte - Datenqualität - Risikotragfähigkeit - Eskalationsverfahren



(iii) Controlling für den Einkauf



Übersicht

Kursnr.	1010504
Sprache	de
Dauer	2 Tage
Lieferart	Classroom
Kurstyp	
Zielgruppe	MA aus ReWe / FiBu, Controlling und Einkauf / Verkauf
Vorkenntnisse	Keine Vorkenntnisse erforderlich
Methode	Vortrag mit Beispielen und Übungen.
Kurslevel	Einsteiger



Termine

Berlin	Dresden	Düsseldorf
1.350,00 EUR	1.450,00 EUR	1.450,00 EUR
13-14 Aug 01-02 Okt 03-04 Dez	10-11 Sep 29-30 Okt 17-18 Dez	30-31 Jul 08-09 Okt 26-27 Nov
Frankfurt	Hamburg	München
1.450,00 EUR	1.450,00 EUR	1.400,00 EUR
06-07 Aug 15-16 Okt 10-11 Dez	17-18 Sep 05-06 Nov 24-25 Dez	20-21 Aug 12-13 Nov 31 Dez - 01 Jan
		Stuttgart
		1.400,00 EUR
		27-28 Aug 22-23 Okt

Preise zzgl. lokale Steuern.



Kursbeschreibung

Der Einkauf von Material, Ressourcen oder Dienstleistungen ist für den Erfolg entscheidend, Fehlinvestitionen können heutzutage gravierende Folgen für das Ranking eines Unternehmens haben. Der Unternehmenswert ist durchaus auch von einem effizientem Einkauf mitbestimmt, denn der Einkauf ist das Bindeglied zwischen Organisation und Wertschöpfung. In diesem Seminar lernen Sie anhand von konkreten Beispielen das strategische Einkaufs-Controlling kennen.



Kursinhalte

A. Die Wertschöpfung

Kernkompetenzen - Lean Management - Wettbewerbsfähigkeit - Flexibilität bei allen Entscheidungen - Technologieauswahl

B. Strategien im Einkauf

Funktionen des Einkaufs - Wissen über Produkte und Dienstleistungen ansammeln - Zielsetzungen beim Einkauf - SWOT Analyse - Einkaufs Performance Kennzahlen

C. Unternehmenswert

Nachhaltiges Wachstum - Time to Market - Qualität und Preisfindung - Innovationen - Margenverbesserung durch Einkauf - Herstellkosten reduzieren - Das Betriebsvermögen - Risiko-Management

D. Kennzahlen

Performance Measurement - Strukturkennzahlen - Andere Kennzahlen zu Qualität und Innovation - Wiederholkäufe - Periodenkäufe - Vergleichsverfahren - Performance Pricing - Benchmarking - Angebotsvergleichsverfahren

E. Erfolgsfaktoren

Einkaufs-BSC - Einkaufsziele stecken - Einkaufskennzahlen - Budgetierung - Gemeinkostenplanung - Zielvereinbarungssysteme für Mitarbeiter - IT Dienstleistungseinkauf - Make or Buy Entscheidung



(iv) Controlling im Marketing und Vertrieb



Übersicht

Kursnr.	1010506
Sprache	de
Dauer	2 Tage
Lieferart	Classroom
Kurstyp	
Zielgruppe	Abteilungsleiter/-innen Vertrieb, Sales Manager, Key Account Manager
Vorkenntnisse	Excel-Grundlagen
Methode	Vortrag mit Beispielen und Übungen.
Kurslevel	Manager



Termine

Berlin	Dresden	Düsseldorf
1.350,00 EUR	1.450,00 EUR	1.450,00 EUR
20-21 Aug 22-23 Okt 10-11 Dez	13-14 Aug 15-16 Okt 03-04 Dez	30-31 Jul 01-02 Okt 19-20 Nov
Frankfurt	Hamburg	München
1.450,00 EUR	1.450,00 EUR	1.400,00 EUR
10-11 Sep 29-30 Okt 31 Dez - 01 Jan	27-28 Aug 05-06 Nov	17-18 Sep 12-13 Nov
		Stuttgart
		1.400,00 EUR
		06-07 Aug 24-25 Sep 26-27 Nov

Preise zzgl. lokale Steuern.



Kursbeschreibung

In diesem Seminar lernen Sie alles über die strategische Budgetplanung und das Controlling im Marketing. Nach dem Seminar können Sie Ihre Marketingausgaben überprüfen und mit professionellen Mitteln analysieren, ob Ausgaben für das Marketing und dem Vertrieb effizient sind.



Kursinhalte

A. Einführung

Erfolgsparameter - Ausgangspunkte im Unternehmen - Definition von Anforderungen des Marketings - Nutzenanalyse und Mehrwertanalyse - Prognosen

B. Werkzeuge des Marketing-Controllings

Balanced Scorecard - ABC Analyse - SWOT Analyse - Portfolio-Analyse - Einführung von Simulationen - Kennzahlen - Finanzkennzahlen - Vertriebsperformance - Break Even Point - Projekt und Prozesse - Budgetplanung - Zielgruppenanalyse - Konkurrenzanalyse

C. Werbung und Kommunikation

Marken - Preisbildung - Werbung bei Messen, Events und Sponsoring - Reporting - eBusiness - Onlinemarketing - Telefonmarketing

D. Vertrieb

Key Account Management - Reporting - Einführung eines Provisionssystems - Rabattregelungen bei den Vertrieblern einführen - Deckungsbeitragsrechnung - Einteilung von Verkaufsbezirken - Kundendatenbanken - CRM Systeme



(v) Controlling und Prozessverwaltung mit Excel



Übersicht

Kursnr.	1010509
Sprache	de
Dauer	2 Tage
Lieferart	Classroom
Kurstyp	
Zielgruppe	Controlling, Marketing employees
Vorkenntnisse	Excel-Grundlagen
Methode	Vortrag mit Beispielen und Übungen.
Kurslevel	Fortgeschrittene



Termine

Berlin	Dresden	Düsseldorf
1.250,00 EUR	1.350,00 EUR	1.350,00 EUR
10-11 Sep 05-06 Nov 24-25 Dez	06-07 Aug 24-25 Sep 26-27 Nov	03-04 Sep 22-23 Okt 31 Dez - 01 Jan
Frankfurt	Hamburg	München
1.350,00 EUR	1.350,00 EUR	1.300,00 EUR
30-31 Jul 08-09 Okt 03-04 Dez	13-14 Aug 29-30 Okt 17-18 Dez	20-21 Aug 19-20 Nov
		Stuttgart
		1.300,00 EUR
		27-28 Aug 15-16 Okt 10-11 Dez

Preise zzgl. lokale Steuern.



Kursbeschreibung

In diesem Seminar erlernen Sie mit Excel Prozesse, Berichte, Einnahmen und Ausgaben fest im Blick zu halten. Einfache und komplexe Datenauswertungen sind ebenso mit Excel möglich, wie auch die Berechnung von Kennzahlen für das Controlling.



Kursinhalte

A. Einführung in Prozesse

Prozesse und Vorgänge - Optimierungen im Unternehmen - IT-Unterstützungsmöglichkeiten

B. Excel als Prozesstool

Aufbau von Prozessen mit Excel - Übernahme von Daten - Anwendungssteuerung - Steuerelemente, Schaltflächen und Menüs in Excel - Prozesse in Excel anlegen und Daten erfassen - Referenztabellen anlegen - Verknüpfung mit Dokumenten - Prozessziele messen - Ziele und Zuständigkeiten - Aufbau Prozesscockpit - Prozessbewertung - Wirtschaftlichkeitsanalyse - Kennzahlen - Dokumentmatrix und Zuständigkeitsmatrix

C. Excel als Reportingtool

Bildung von Kennzahlen - Simulationen mit Excel - Trendanalyse - Weiterbildung Controlling - Lebenszyklusberechnung
- Target-Costing-Modell - Darstellung von Diagrammen

D. Datenimport und Reports mit Excel

Import aus Datenbanksystemen - MS Query - Abfragen und Pivot Tabellen - ABC Analysen - Benchmarks -
DataWarehouse-Integration

E. Planung und Controlling

Integrierte Formelsammlung für das Controlling - Budgetierung - Einsatz des Solvers - Trendanalyse mit Excel -
Szenariomanager - Konsolidierung von Daten



(vi) Controlling von IT Kosten



Übersicht

Kursnr.	1010512
Sprache	de
Dauer	2 Tage
Lieferart	Classroom
Kurstyp	
Zielgruppe	MA aus FiBu / ReWe und Controlling
Vorkenntnisse	Excel-Grundlagen
Methode	Vortrag mit Beispielen und Übungen.
Kurslevel	Einsteiger



Termine

Berlin	Dresden	Düsseldorf
1.350,00 EUR	1.450,00 EUR	1.450,00 EUR
06-07 Aug 01-02 Okt 01-02 Okt 17-18 Dez	30-31 Jul 22-23 Okt	10-11 Sep 24-25 Dez
Frankfurt	Hamburg	München
1.450,00 EUR	1.450,00 EUR	1.400,00 EUR
03-04 Sep 26-27 Nov	10-11 Dez	13-14 Aug 08-09 Okt
		Stuttgart
		1.400,00 EUR
		17-18 Sep 05-06 Nov 31 Dez - 01 Jan

Preise zzgl. lokale Steuern.



Kursbeschreibung

Vor einer IT-Entscheidung sind weitreichende Überlegungen anzustellen. Wie lange ist ein Produkt, ein Server oder eine Software im Einsatz? Bei längeren Projekten können sich Einsparungen im Vorfeld bei der Planung, Dokumentation und Qualitätssicherung finanziell als Bumerang erweisen. Die Akzeptanz der User kann zudem ein Problem darstellen. In diesem Seminar erlernen Sie IT-Kosten zu steuern und zu überwachen. Anhand von Kennzahlen und Methoden sowie finanzmathematischen Modellen werden Sie in die Lage versetzt, grundlegende Überlegungen anzustellen. Praxisnahe Beispiele werden den Lernprozess dabei unterstützen und Ihnen Anregungen geben. Nach dem Seminar werden Sie neben finanzmathematischen Methoden auch die zuvor genannten Punkte mit zu berücksichtigen lernen.



Kursinhalte

A. IT-Controlling Allgemein

Methoden des Controllings für IT-Projekte - Kennzahlen des IT-Controllings - Portfolio-Controlling - Infrastruktur-Controlling - Projekt-Controlling

B. IT-Produkt-Controlling

Lebenszyklus von Produkten im IT Bereich - IT-Prozesse und IT-Ergebnisse in der Betriebswirtschaft - Sicherung und Kostentransparenz - Abschreibung von eingesetzten Produkten - Entscheidung: Fertiges Produkt oder individuelle Lösung - Kostenstrukturen - Kostenstellen bei Host Client und Serverbetrieb

C. IT-Infrastruktur-Controlling

IT Leistungsgeber - IT Leistungsnehmer - Inanspruchnahme von IT-Leistungen - Planung und Verrechnung von IT - Kosten- und Leistungseinplanung - Kosten für die Aufrechterhaltung von Infrastruktur - Leistungsverrechnung

D. IT-Project-Controlling

Projektportfolio - Projekte effizient steuern - Projektstrukturen - Erfassung IT-Technik und Personalkosten - Kostenrechnungen für Projekte - Berichtswesen



(vii) IAS/IFRS



Übersicht

Kursnr.	1010513
Sprache	de
Dauer	2 Tage
Lieferart	Classroom
Kurstyp	
Zielgruppe	Controlling, Marketing employees
Vorkenntnisse	Grundlegende Kenntnisse im Bereich Controlling oder Buchhaltung
Methode	Vortrag und Diskussion, Konkrete Einzel- und Gruppenarbeit mit Übungen.
Kurslevel	Fortgeschrittene



Termine

Berlin	Dresden	Düsseldorf
1.250,00 EUR	1.350,00 EUR	1.350,00 EUR
18-19 Aug 29-30 Sep 10-11 Nov 22-23 Dez	28-29 Jul 08-09 Sep 20-21 Okt 01-02 Dez	04-05 Aug 15-16 Sep 27-28 Okt 08-09 Dez
Frankfurt	Hamburg	München
1.350,00 EUR	1.350,00 EUR	1.300,00 EUR
15-16 Okt 26-27 Nov	10-11 Sep 22-23 Okt	06-07 Aug 24-25 Sep 05-06 Nov 24-25 Dez
		Stuttgart
		1.300,00 EUR
		03-04 Sep 12-13 Nov 31 Dez - 01 Jan

Preise zzgl. lokale Steuern.



Kursbeschreibung

In diesem Seminar lernen Sie die Umstellung der Rechnungslegung auf den internationalen Standard IAS/IFRS. Das übergeordnete Ziel ist die direkte Vermittlung von Informationen über den direkten Wert des Unternehmens. Somit bewegen sich die beiden Disziplinen Buchhaltung und Controlling immer mehr aufeinander zu.



Kursinhalte

A. Einführung

Das HGB in Deutschland - IFRS in der Handelsbilanz - Freiwillige Anwendung - Das Bilanzrechtsmodernisierungsgesetz - Überblick über das IFRS - IFRS und IFRIC

B. Vorschriften

Berichte - Bestandteile eines Abschlusses - Gesamtergebnisrechnung - Gewinn und Verlustrechnung GuV nach verschiedenen Verfahren - Bilanzgliederung - Eigenkapitalspiegel - Geschäftsbereiche

C. Anlagen

Sachanlagen - Bewertungsvorschriften - Anschaffungs- und Herstellungskosten - Abschreibungsverfahren und Nutzungsdauer - Impairmenttest - Immobilien - Wertpapiere

D. Vorräte und Rückstellungen

Bewertungsregeln - Kosten - Fertigungsaufträge - Ausweisvorschriften - Leasing - Offenlegungspflicht - Schulden - Rückstellungen - Eventualverpflichtungen - Bewertungen - Latente Steuern



(viii) Logistik- und Lagercontrolling



Übersicht

Kursnr.	1010514
Sprache	de
Dauer	2 Tage
Lieferart	Classroom
Kurstyp	
Zielgruppe	MA aus FiBu / ReWe und Controlling
Vorkenntnisse	Grundkenntnisse ReWe / FiBu und Controlling
Methode	Vortrag mit Beispielen und Übungen.
Kurslevel	Fortgeschrittene



Termine

Berlin	Dresden	Düsseldorf
1.250,00 EUR	1.350,00 EUR	1.350,00 EUR
18-19 Aug 29-30 Sep 10-11 Nov 22-23 Dez	28-29 Jul 08-09 Sep 20-21 Okt 01-02 Dez	04-05 Aug 15-16 Sep 27-28 Okt 08-09 Dez
Frankfurt	Hamburg	München
1.350,00 EUR	1.350,00 EUR	1.300,00 EUR
11-12 Aug 22-23 Sep 03-04 Nov 15-16 Dez	25-26 Aug 06-07 Okt 17-18 Nov 29-30 Dez	27-28 Aug 08-09 Okt
		Stuttgart
		1.300,00 EUR
		13-14 Aug 15-16 Okt 03-04 Dez

Preise zzgl. lokale Steuern.



Kursbeschreibung

In diesem Seminar erlernen Sie grundlegende Methoden und Theorien zu den Themen Logistik- und Lagercontrolling. Generell stehen in Unternehmen Kostensenkungen im Vordergrund, aber bei gleichbleibendem Service und gleichbleibender Qualität. Die Thematiken erstrecken sich daher naturgemäß auf Prozessverbesserung und Rentabilitätssteigerung.



Kursinhalte

A. Einführung

Controlling in der Lagerhaltung und in der Logistik - Kennzahlen - Balanced Scorecards - Steuerung und Kommunikation - Reporting und OLAP - Cash und Working

B. Organisation und Controlling von Lager und Logistik

Lagerdauer und Kapitalbindung - Lagerkostenmanagement - Rolle des Einkaufs - Total Quality Management - Just in Time Production und Produktion - Kennzahlen - Reduzieren von Beständen - Optimierung der Wertschöpfungskette - Personalcontrolling - Pooling und Lieferzeiten

C. Planungsmethoden für die Praxis

Bestände - Bedarf - Beschaffungsmanagement - Planungsinstrumente - Routenmanagement -
Transportkostencontrolling - Balanced Scorecard B Organisation und Controlling der Lager und der Logistik -
Lagerdauer und Kapitalbildung - Lagerkostenmanagement - Rolle des Einkaufs - Total Quality Management

D. IT-Unterstützung

Software für Lager und Logistik - Ontologien für Abhängigkeiten - Auswahl von Systemen und Unterstützung



(ix) Personalcontrolling



Übersicht

Kursnr.	1010498
Sprache	de
Dauer	2 Tage
Lieferart	Classroom
Kurstyp	
Zielgruppe	MA aus ReWe / FiBu und Controlling, Teamleitung und Führungskräfte
Vorkenntnisse	Keine Vorkenntnisse erforderlich
Methode	Vortrag mit Beispielen und Übungen.
Kurslevel	Einsteiger



Termine

Berlin	Dresden	Düsseldorf
1.350,00 EUR	1.450,00 EUR	1.450,00 EUR
27-28 Aug 08-09 Okt 19-20 Nov 31 Dez - 01 Jan	06-07 Aug 17-18 Sep 29-30 Okt 10-11 Dez	13-14 Aug 24-25 Sep 05-06 Nov 17-18 Dez
Frankfurt	Hamburg	München
1.450,00 EUR	1.450,00 EUR	1.400,00 EUR
20-21 Aug 01-02 Okt 12-13 Nov 24-25 Dez	03-04 Sep 15-16 Okt 26-27 Nov	30-31 Jul 30-31 Jul 10-11 Sep 22-23 Okt
		Stuttgart
		1.400,00 EUR
		18-19 Aug 29-30 Sep 10-11 Nov 22-23 Dez

Preise zzgl. lokale Steuern.



Kursbeschreibung

In diesem Seminar lernen Sie die grundlegenden Instrumente des Personalcontrollings kennen. Es wird zudem aufgezeigt, wie man grundsätzlich ein Controlling für Personalentscheidungen aufbaut und welche Kriterien eine Rolle spielen. Daneben erhalten Sie wertvolle Hinweise und Hilfen für konkrete Fragestellungen. So mancher ungewöhnlicher Denkansatz hilft Ihnen, Ihre bisherigen Entscheidungen zu überdenken und wettbewerbsfähiger zu werden.



Kursinhalte

A. Überblick über Personalcontrolling

Warum die Einführung von Personalcontrolling wichtig ist - Datensammlung - Verschiedene Systeme und Ansätze - Voraussetzungen

B. Daten und Instrumente

Mitarbeiterdaten - Organisationsdaten - Plan ist Vergleich - Auswertungen - Interpretationsansätze aus Buchhaltungsdaten - Informationsbedarf - externe Quellen fürs Personalcontrolling - Management Cockpit - Personalplanungsbestand

C. Wirtschaftliche Schwankungen und Personal

Der Großauftrag kommt, was nun - Personalplanungsprozesse - Bedeutung der Personalplanung in der Praxis - Personalbedarf in schwierigen Zeiten - Erfolgreiches Krisenmanagement - Lösungsstrategien der AZ-Rad

D. Personalkosten und Risiken

Fehlzeiten - Interpretation von Daten - Mitarbeiterumfragen - Personalkostenplanung - Nachfolgeprobleme - Umgang mit Qualifikationsdaten

E. Umstrukturierung und Personalarbeit

Schlanke Prozesse - Phasen bei Optimierungsprozessen - Prozessoptimierung - Datenschutzbestimmungen - Verhandlungen



(x) Projektcontrolling



Übersicht

Kursnr.	1010501
Sprache	de
Dauer	2 Tage
Lieferart	Classroom
Kurstyp	
Zielgruppe	MA aus ReWe / FiBu und Controlling, Teamleitung und Führungskräfte
Vorkenntnisse	Keine oder geringe juristische Kenntnisse
Methode	Vortrag mit Beispielen und Übungen.
Kurslevel	Einsteiger



Termine

Berlin	Dresden	Düsseldorf
1.350,00 EUR	1.450,00 EUR	1.450,00 EUR
03-04 Sep 15-16 Okt 26-27 Nov	27-28 Aug 08-09 Okt 19-20 Nov 31 Dez - 01 Jan	20-21 Aug 01-02 Okt 12-13 Nov 24-25 Dez
Frankfurt	Hamburg	München
1.450,00 EUR	1.450,00 EUR	1.400,00 EUR
30-31 Jul 10-11 Sep 22-23 Okt 03-04 Dez	06-07 Aug 17-18 Sep 29-30 Okt 10-11 Dez	13-14 Aug 24-25 Sep 05-06 Nov 17-18 Dez
		Stuttgart
		1.400,00 EUR
		11-12 Aug 22-23 Sep 03-04 Nov 15-16 Dez

Preise zzgl. lokale Steuern.



Kursbeschreibung

In diesem Seminar lernen Sie, ein erfolgreiches Leistungs- und Kostenmanagement in Ihren Projekten einzuführen. Wichtig dabei ist ein grundlegendes Verständnis von den Projektplanungsmöglichkeiten mit Gantt - wie planen Sie auch finanziell Ihre Ressourcen, seien Beschäftigte, Materialien oder Festpreise? Erkennen Sie rechtzeitig Fehlentwicklungen und steuern Sie effektiv als Projektcontroller dagegen.



Kursinhalte

A. Einführung in die Projektplanung

Das Gantt-Modell - Das Netzdiagramm - Projektzielsetzungen - Berechnungen der Termine als Grundlage - Projektphasen und Projektablauf - Projektorganisation - Planung der Arbeitspakete - Projektkultur

B. Projekte in der Planung

Planung von Arbeitspaketen - Reporting und Steuerung - Der kritische Pfad - Risikomanagement

C. Controlling im Projekt

Kostenstruktur und Kennzahlen - Controllingfunktionen - Kostenstellen - Kostenträger - Planungsverhalten: Statisch, Dynamisch - Kostenstrukturen eines Projektes - Variable und fixe Kosten - Direkte und indirekte Kosten (Gemeinkosten) - Kennzahlen und Indikatoren

D. Leistungsmessung und Gegensteuerung

Kennzahlen und Indikatoren - Arten von Kennzahlen - Leistungsbezogene Kennzahlen - Rechtzeitiges Gegensteuern bei Projektproblemen

A. Existenzgründung



(i) Der Businessplan



Übersicht

Kursnr.	1010418
Sprache	de
Dauer	1 Tag
Lieferart	Classroom
Kurstyp	
Zielgruppe	Existenzgründer
Vorkenntnisse	Keine Vorkenntnisse erforderlich
Methode	Vortrag mit Beispielen und Übungen.
Kurslevel	Einsteiger



Termine

Berlin	Dresden	Düsseldorf
900,00 EUR	1.000,00 EUR	1.000,00 EUR
04-04 Sep 16-16 Okt 27-27 Nov	28-28 Aug 09-09 Okt 20-20 Nov	07-07 Aug 18-18 Sep 30-30 Okt 11-11 Dez
Frankfurt	Hamburg	München
1.000,00 EUR	1.000,00 EUR	950,00 EUR
14-14 Aug 25-25 Sep 06-06 Nov 18-18 Dez	31-31 Jul 11-11 Sep 23-23 Okt 04-04 Dez	21-21 Aug 02-02 Okt 13-13 Nov 25-25 Dez

Preise zzgl. lokale Steuern.



Kursbeschreibung

Ohne umfangreiche Planung ist Erfolg kaum mehr möglich. In diesem Seminar erhalten Sie einen umfangreichen Einblick in die Bestandteile des Businessplans. Sie erfahren, wie Sie die häufigsten Fehler vermeiden können und was gute von schlechten Businessplänen unterscheidet. Eine "Schritt-für-Schritt"-Anleitung wird Ihnen die Erstellung Ihres Businessplans deutlich erleichtern.



Kursinhalte

A. Ihr Schlüssel zum Erfolg

Was ist ein Businessplan? – Was haben Sie davon? – Wann benötigen Sie einen Businessplan? – Arten von Businessplänen – Aufbau und Umfang – Entwicklungsphasen von Unternehmen – Der gute Businessplan – Häufige Planungsmängel und Hindernisse

B. Schritt für Schritt zum guten Businessplan

Deckblatt und Inhaltsverzeichnis – Die Zusammenfassung – Die Idee – Patente und Marken – Wettbewerbsvorteil – Produktion/Dienstleistung – Managementteam – Markt – Wettbewerb – Marketing – Vertrieb – Unternehmensform – Finanzplanung – Risikobewertung – Alternative Szenarien

C. Die Umsetzung

Erste Schritte – Vorbereitung einer Kurzfassung – Erstellung der Präsentation – Erfolgreich präsentieren – Externe Geldquellen und Investoren – Checklisten



(ii) Einzelschulung für Existenzgründer



Übersicht

Kursnr.	1010415
Sprache	de
Dauer	1.5 Tage
Lieferart	Classroom
Kurstyp	
Zielgruppe	Existenzgründer
Vorkenntnisse	Keine Vorkenntnisse erforderlich
Methode	Vortrag mit Beispielen und Übungen.
Kurslevel	Einsteiger



Termine

Berlin	Dresden	Düsseldorf
1.150,00 EUR	1.250,00 EUR	1.250,00 EUR
28-28 Aug 09-09 Okt 20-20 Nov	21-21 Aug 02-02 Okt 13-13 Nov 25-25 Dez	07-07 Aug 18-18 Sep 30-30 Okt 11-11 Dez
Frankfurt	Hamburg	München
1.250,00 EUR	1.250,00 EUR	1.200,00 EUR
31-31 Jul 11-11 Sep 23-23 Okt 04-04 Dez	04-04 Sep 16-16 Okt 27-27 Nov	14-14 Aug 25-25 Sep 06-06 Nov 18-18 Dez

Preise zzgl. lokale Steuern.



Kursbeschreibung

Sie möchten sich selbstständig machen und benötigen umfangreiche Informationen? Bin ich als Unternehmer persönlich und fachlich geeignet? Wie wird eine tragfähige Geschäftsidee realisiert? Welche Fördermittel kann ein Existenzgründer beantragen? Was ist bei Steuern und Finanzen zu beachten? Wird ein Gewerbe oder eine freiberufliche Tätigkeit eröffnet? Diese und viele weitere wichtige Fragen beantworten wir in diesem Seminar und helfen Ihnen, die richtigen Schritte zu wählen.



Kursinhalte

A. Voraussetzung, persönliche Eignung

Welche Risiken und Chancen sind mit meiner Selbständigkeit verbunden? Benötige ich familiäre oder freundschaftliche Unterstützung? Welche Voraussetzungen sind nötig? Welche Anforderungen muss ein Unternehmer erfüllen?

B. Selbständigkeit

Müssen Sie ein Gewerbe oder eine freiberufliche Tätigkeit anzeigen? Welche rechtlichen Voraussetzungen sind noch zu beachten? Welche Funktionen haben die einzelnen Kammern oder Berufsverbände? Welche Unternehmensform ist für mein Unternehmen die richtige?

C. Businessplan

Welche Funktion und Bedeutung hat ein Businessplan? Wie sollte ein Businessplan strukturiert sein?

D. Marktanalyse und Marketingstrategie

Wozu ist eine Marktforschung notwendig? Benötige ich eine Bedarfs- und Zielgruppenanalyse? Welche Konkurrenz gibt es auf dem Markt? Sind bestimmte Standortfaktoren zu berücksichtigen? Sind Marketingstrategien nötig? Wie wichtig sind die Kommunikationspolitik und das Wettbewerbsrecht?

E. Förderung und Finanzierung

Wie wird der Finanzbedarf ermittelt? Wie wird ein Kapital-, Investitions- und Finanzierungsplan strukturiert. Was sind eigentlich Fremd- und Eigenkapital? Wird ein Liquiditätsplanung und Rentabilitätsanalyse benötigt? Welche öffentlichen Förderungen gibt es?

F. Buchhaltung

Was sind fixe und variable Kosten? Wie wird der Preis kalkuliert? Welche Aufbewahrungs- und Buchführungspflichten gibt es? Was ist eine Gewinn- und Verlustrechnung? Gibt es Besonderheiten bei Kleinunternehmer nach § 19 UStG? Welche Steuerarten gibt es? Wie wichtig ist Controlling für Ihr Unternehmen?

G. Besonderheiten

Welche Besonderheiten gibt es bei Minderhandwerken oder handwerksähnlichen Gewerbe? Welche Voraussetzungen müssen erfüllt sein bei Gründung eines Vollhandwerks?

A. Finanzbuchhaltung



(i) Bilanzen lesen und verstehen



Übersicht

Kursnr.	1010503
Sprache	de
Dauer	1 Tag
Lieferart	Classroom
Kurstyp	
Zielgruppe	Geschäftsführer, Manager, Mitarbeiter
Vorkenntnisse	Keine Vorkenntnisse erforderlich
Methode	Vortrag mit Beispielen und Übungen.
Kurslevel	Einsteiger



Termine

Berlin	Dresden	Düsseldorf
900,00 EUR	1.000,00 EUR	1.000,00 EUR
14-14 Aug 25-25 Sep 06-06 Nov 18-18 Dez	31-31 Jul 11-11 Sep 23-23 Okt 04-04 Dez	21-21 Aug 02-02 Okt 13-13 Nov 25-25 Dez
Frankfurt	Hamburg	München
1.000,00 EUR	1.000,00 EUR	950,00 EUR
28-28 Aug 09-09 Okt 20-20 Nov	07-07 Aug 18-18 Sep 11-11 Dez	16-16 Okt 27-27 Nov
		Stuttgart
		950,00 EUR
		04-04 Sep

Preise zzgl. lokale Steuern.



Kursbeschreibung

Sie möchten gern Grundwissen in der Buchführung erwerben und Ihre Bilanz lesen und verstehen? In diesem Seminar vermitteln wir Ihnen grundlegende Kenntnisse der Buchhaltung und buchhalterische Zusammenhänge. Sie lernen betriebswirtschaftliche Auswertungen und Bilanzen schnell zu durchschauen.



Kursinhalte

A. Grundlagen der Buchführung

Wer hat die Buchhaltung erfunden? Was ist ein Beleg und wann kann er gebucht werden? Was bedeutet Inventar und Inventur? Wie lange müssen Unterlagen aufbewahrt werden. Was bedeutet Bilanz? Wie ist eine Bilanz aufgebaut?

B. Begriffe der Buchführung

Was bedeuten die folgenden Begriffe im Einzelnen: Anlagenbuchhaltung, Debitorenbuchhaltung, Kreditorenbuchhaltung, Finanzbuchhaltung, Lohnbuchhaltung, Kostenrechnung

C. Gewinnermittlung

Welche Gewinnermittlungsarten gibt es und worin besteht der Unterschied? Kann die Gewinnermittlungsart selbst gewählt werden?

D. Auswertungen

Sie lernen die Kennzahlen der Kapitalstruktur und der Vermögensstruktur, Analyse der Ertragslage und die Rentabilitätsrechnung kennen.



(ii) Buchhaltung für Einsteiger



Übersicht

Kursnr.	1010399
Sprache	de
Dauer	1 Tag
Lieferart	Classroom
Kurstyp	
Zielgruppe	Zukünftige MA von FiBu / ReWe und Controlling
Vorkenntnisse	Keine Vorkenntnisse erforderlich
Methode	Vortrag mit Beispielen und Übungen.
Kurslevel	Einsteiger



Termine

Berlin	Dresden	Düsseldorf
900,00 EUR	1.000,00 EUR	1.000,00 EUR
21-21 Aug 02-02 Okt 13-13 Nov 25-25 Dez	04-04 Sep 16-16 Okt 27-27 Nov	31-31 Jul 11-11 Sep 23-23 Okt 04-04 Dez
Frankfurt	Hamburg	München
1.000,00 EUR	1.000,00 EUR	950,00 EUR
07-07 Aug 18-18 Sep 30-30 Okt 11-11 Dez	14-14 Aug 25-25 Sep 06-06 Nov 18-18 Dez	28-28 Aug 09-09 Okt 20-20 Nov
		Stuttgart
		950,00 EUR
		03-03 Aug 14-14 Sep 26-26 Okt 07-07 Dez

Preise zzgl. lokale Steuern.



Kursbeschreibung

Sie möchten gerne Grundwissen in der Buchführung erlernen oder Ihre Zusammenarbeit mit Ihrem Steuerberater oder Finanzamt optimieren? In diesem Seminar vermitteln wir Ihnen Grundwissen in der Buchhaltung sowie buchhalterische Zusammenhänge. Sie lernen eine betriebswirtschaftliche Auswertung, sowie Summen- und Saldenliste zu erstellen und die daraus entstehenden Zusammenhänge zu erkennen. Weiterhin vermitteln wir Ihnen wichtige Begriffe der Buchführung, die Eingangs- und Ausgangsrechnungen zu erfassen, die Gewinnermittlung und die unterschiedlichsten Steuerarten.



Kursinhalte

A. Grundlagen der Buchführung

Wer hat die Buchhaltung erfunden? Was ist ein Beleg und wann kann er gebucht werden? Was bedeutet Inventar und Inventur? Wie lange müssen Unterlagen aufbewahrt werden? Was bedeutet Bilanz?

B. Begriffe der Buchführung

Was bedeuten die folgenden Begriffe im Einzelnen: Anlagenbuchhaltung, Debitorenbuchhaltung, Kreditorenbuchhaltung, Finanzbuchhaltung, Lohnbuchhaltung, Kostenrechnung?

C. Gewinnermittlung

Welche Gewinnermittlungsarten gibt es und worin besteht der Unterschied? Kann die Gewinnermittlungsart selbst gewählt werden?

D. Kontenplan

Welche Kontenpläne gibt es eigentlich und welcher ist der richtige für Ihr Unternehmen?

E. Buchungen

Was bedeutet Soll und Haben? Wie wird gebucht? Was sind Bestandskonten? Was sind Erfolgskonten? Was ist ein GuV-Konto? Was sind Steuer- und Eigenkapitalkonten?



(iii) Einnahmen- und Überschussrechnung



Übersicht

Kursnr.	1010533
Sprache	de
Dauer	1 Tag
Lieferart	Classroom
Kurstyp	
Zielgruppe	Existenzgründer
Vorkenntnisse	Keine Vorkenntnisse erforderlich
Methode	Vortrag mit Beispielen und Übungen.
Kurslevel	Einsteiger



Termine

Berlin	Dresden	Düsseldorf
900,00 EUR	1.000,00 EUR	1.000,00 EUR
31-31 Jul 11-11 Sep 23-23 Okt 04-04 Dez	14-14 Aug 25-25 Sep 13-13 Nov 25-25 Dez	28-28 Aug 09-09 Okt 20-20 Nov
Frankfurt	Hamburg	München
1.000,00 EUR	1.000,00 EUR	950,00 EUR
04-04 Sep 16-16 Okt 27-27 Nov	21-21 Aug 02-02 Okt	07-07 Aug 18-18 Sep 30-30 Okt 11-11 Dez
		Stuttgart
		950,00 EUR
		06-06 Nov 18-18 Dez

Preise zzgl. lokale Steuern.



Kursbeschreibung

Unternehmen bzw. Selbständige, die einen Gewinn bis max. 50.000 EUR in einem Geschäftsjahr haben, dürfen ihren Gewinn einfach durch eine Einnahmen-Überschuss-Rechnung ermitteln. In diesem Seminar lernen Sie die Einnahmen-Überschussrechnung (§ 4 Abs. 3 EStG) als Art der Gewinnermittlung kennen. Des Weiteren erhalten Sie einen Einblick in steuerliche Besonderheiten und werden anhand von Beispielen zur Erstellung einer EÜR geführt.



Kursinhalte

A. Grundlagen der Buchführung

Wer hat die Buchhaltung erfunden? Was ist ein Beleg und wann kann er gebucht werden? Was bedeutet Inventar und Inventur? Wie lange müssen Unterlagen aufbewahrt werden? Was ist ein Wirtschaftsjahr?

B. Kleinunternehmer nach § 19 UStG

Was bedeutet Kleinunternehmer nach § 19 UStG? Wann muss ich Umsatzsteuer an das Finanzamt abführen und wann nicht? Was bedeutet Regelbesteuerung?

C. Gewinnermittlung nach § 4 Abs. 3 EStG

Wie wird der Gewinn ermittelt? Was muss dabei beachtet werden? Was gehört zu den Betriebseinnahmen und was gehört zu den Betriebsausgaben? Was bedeutet Abschreibung? Was sind Privatentnahmen? Was bedeutet die 1% Regelung beim PKW?



(iv) Grundlagen mit Lexware



Übersicht

Kursnr.	1010398
Sprache	de
Dauer	2 Tage
Lieferart	Classroom
Kurstyp	
Zielgruppe	Kunden, die Grundwissen in der Buchhaltung und in der Anwendungssoftware Lexware financial office plus erwerben wollen.
Vorkenntnisse	Keine Vorkenntnisse erforderlich
Methode	Vortrag mit Beispielen und Übungen.
Kurslevel	Einsteiger



Termine

Berlin	Dresden	Düsseldorf
1.000,00 EUR	1.100,00 EUR	1.100,00 EUR
27-28 Aug 08-09 Okt 19-20 Nov 31 Dez - 01 Jan	06-07 Aug 17-18 Sep 29-30 Okt 10-11 Dez	13-14 Aug 24-25 Sep 05-06 Nov 17-18 Dez
Frankfurt	Hamburg	München
1.100,00 EUR	1.100,00 EUR	1.050,00 EUR
20-21 Aug 01-02 Okt 12-13 Nov 24-25 Dez	03-04 Sep 15-16 Okt 26-27 Nov	30-31 Jul 10-11 Sep 22-23 Okt 03-04 Dez
		Stuttgart
		1.050,00 EUR
		01-02 Sep 13-14 Okt 24-25 Nov

Preise zzgl. lokale Steuern.



Kursbeschreibung

Sie möchten gerne Grundwissen in der Buchführung erlernen oder Ihre Zusammenarbeit mit Ihrem Steuerberater oder Finanzamt optimieren? In diesem Seminar vermitteln wir Ihnen Grundwissen in der Buchhaltung sowie buchhalterische Zusammenhänge. Sie lernen eine betriebswirtschaftliche Auswertung, sowie Summen- und Saldenliste zu erstellen und die daraus entstehenden Zusammenhänge zu erkennen. Weiterhin lernen Sie, die wichtigen Begriffe der Buchführung, die Eingangs- und Ausgangsrechnungen zu erfassen, die Gewinnermittlung und die unterschiedlichsten Steuerarten kennen. Das Grundwissen vermitteln wir Ihnen anhand der Anwendungssoftware Lexware financial office plus.



Kursinhalte

A. Grundlagen der Buchführung

Wer hat die Buchhaltung erfunden? Was ist ein Beleg und wann kann er gebucht werden? Was bedeutet Inventar und Inventur? Wie lange müssen Unterlagen aufbewahrt werden? Was bedeutet Bilanz?

B. Gewinnermittlung und Steuerarten

Welche Gewinnermittlungsarten gibt es und worin besteht der Unterschied? Kann die Gewinnermittlungsart selbst gewählt werden? Welche Steuerarten gibt es?

C. Kontenplan

Welche Kontenpläne gibt es eigentlich und welcher ist der richtige für Ihr Unternehmen?

D. Buchungen

Was bedeutet Soll und Haben? Wie wird gebucht? Was sind Bestandskonten? Was sind Erfolgskonten? Was ist ein GuV-Konto? Was sind Steuer- und Eigenkapitalkonten? Wie wird im Anwendungsprogramm Lexware financial office plus gebucht. Gibt es Unterschiede zwischen Dialog- und Stapelbuchen?

E. Bericht

Wie wird eine BWA und Summen-Saldenliste erstellt? Was bedeuten die Auswertungen?

F. Datensicherung

Wie wird eine Datensicherung erstellt und was bedeutet eine Rücksicherung?

A. Grundlagen und Einführungen



(i) Bilanzen und Unternehmensbewertung



Übersicht

Kursnr.	1010507
Sprache	de
Dauer	2 Tage
Lieferart	Classroom
Kurstyp	
Zielgruppe	Abteilungsleiter/-innen Vertrieb, Sales Manager, Key Account Manager
Vorkenntnisse	Keine oder geringe juristische Kenntnisse
Methode	Vortrag und Diskussion, Konkrete Einzel- und Gruppenarbeit mit Übungen.
Kurslevel	Manager



Termine

Berlin	Dresden	Düsseldorf
1.350,00 EUR	1.450,00 EUR	1.450,00 EUR
13-14 Aug 24-25 Sep 05-06 Nov 17-18 Dez	03-04 Sep 15-16 Okt 26-27 Nov	20-21 Aug 22-23 Okt 03-04 Dez
Frankfurt	Hamburg	München
1.450,00 EUR	1.450,00 EUR	1.400,00 EUR
27-28 Aug 08-09 Okt 19-20 Nov 31 Dez - 01 Jan	06-07 Aug 01-02 Okt 12-13 Nov	29-30 Okt 10-11 Dez
		Stuttgart
		1.400,00 EUR
		30-31 Jul 10-11 Sep 24-25 Dez

Preise zzgl. lokale Steuern.



Kursbeschreibung

In diesem Seminar lernen Sie einerseits Bilanzen zu lesen und zu bewerten, aber darüber hinaus auch den Barwert oder das Kapital zu berechnen und weitere Unternehmenswerte zu ermitteln. Nach dem Seminar sind Sie in der Lage, die finanzielle Situation eines Unternehmens anhand von Standardverfahren und Methoden zu bewerten. Darüberhinaus können Sie auch anhand des Zahlenmaterials die Verschuldung einschätzen.



Kursinhalte

A. Bilanzen und Gewinn- und Verlustrechnung

Jahresabschluss - Aufbau von Bilanz und GuV - Vergleiche Deutschland, Europa, USA - Bilanzierung nach IFRS - Immaterialle Vermögenswerte - Vermögenswerte - Anschaffungskosten - Herstellungskosten - Vorräte - Verkauf von Gütern - Steuern - Rechnungsabgrenzung

B. Cash Flow

Cash Flow Ermittlung - Operativ, Invest, Finanz - Kapitalflussrechnung - Vermögens- und Finanzlage

C. GuV-Kennzahlen

Erfolgsquellen - Aufwandsstruktur - Personalquote - Rentabilität - Return of Investment - Gesamtbeurteilung

D. Bewertungen von Unternehmen

Unternehmenszusammenschlüsse - Finanzmathematische Methoden - Bewertung von Forderungen, Patenten, etc. - Unterscheidung Gewinn und Cash Flow - Wertzusammenhänge begutachten - Prognoserechnungen - Zweiphasenmodell - Gordon Growth Modell - Economic Value Added- und Market Value Added-Verfahren - Ertragswerttypisierung nach IDW S1

E. Risiko

Risikozuschlagsmethoden im Unternehmen - Sicherheitshandling im Unternehmen - Anlagestrategie des Unternehmens - Eigenfinanzierung versus Fremdfinanzierung - Gesamtkapitalrendite - Eigenkapitalrisiko - Steuern - Leverage Effekte - Shareholder Value / Equity Value - Equity Approach - Adjusted Present Value Approach - Weighted Average Cost of Capital Approach - Total Cash Flow Approach



(ii) Controlling



Übersicht

Kursnr.	1010499
Sprache	de
Dauer	3 Tage
Lieferart	Classroom
Kurstyp	
Zielgruppe	Mitarbeiter, Manager, Geschäftsführer
Vorkenntnisse	Keine Vorkenntnisse erforderlich
Methode	Vortrag mit Beispielen und Übungen.
Kurslevel	Einsteiger



Termine

Berlin	Dresden	Düsseldorf
1.450,00 EUR	1.600,00 EUR	1.600,00 EUR
27-29 Jul 07-09 Sep 19-21 Okt 30 Nov - 02 Dez	17-19 Aug 28-30 Sep 09-11 Nov 21-23 Dez	03-05 Aug 14-16 Sep 26-28 Okt 07-09 Dez
Frankfurt	Hamburg	München
1.600,00 EUR	1.600,00 EUR	1.550,00 EUR
10-12 Aug 21-23 Sep 02-04 Nov 14-16 Dez	24-26 Aug 05-07 Okt 16-18 Nov 28-30 Dez	31 Aug - 02 Sep 12-14 Okt 23-25 Nov

Preise zzgl. lokale Steuern.



Kursbeschreibung

In diesem Seminar erfahren Sie alles über die wichtigsten Instrumente im Controlling. Sie erhalten effiziente Unterstützung bei der Steuerung Ihres Unternehmens und erlernen, wie Sie durch Kostenrechnung Unwirtschaftlichkeiten aufdecken können. Die Grundlage für ein effizientes Controlling ist zum Beispiel auch das Berichtswesen. Diese und viele weitere wichtigen Grundpfeiler des Controllings werden Ihnen in diesem Seminar nahegebracht.



Kursinhalte

A. Unternehmensführung und -steuerung

Shareholder Value Prinzip - Stakeholder Prinzip - Controlleraufgaben - Rationalität - Ethische Gesichtspunkte

B. Unternehmensplanung und -führung

Führungsprozess - Interaktion - Willensdurchsetzung als Führungsaufgabe - Koordinationsmechanismen als Führungsmuster - Zielgrößen - Motivationswirkung von Zielen - Informationen - Kommunikation - Werkzeuge

C. Kosten-, Erlös- und Leistungsrechnungen

Kostenrechnung - Plankostenrechnungen - Deckungsbeitragsrechnungen - Prozesskostenrechnung - Erlösrechnung - Leistungsrechnung - Effektive Aufgabenerfüllung

D. Kennzahlen

Finanzielle Kennzahlen - Wertorientierte Kennzahlen - Discounted Cashflow Methode - Economic Value Added - Return on Investment - Cash Value Added - Earnings Less riskfree Interest Charge - Kennzahlssysteme - Werttreiberhierarchien - Balanced Scorecard - Gestaltung eines Kennzahlensystems - Verrechnungen - Steuerliche Verrechnung - Berichtswesen

E. Planung und Kontrolle

Struktur und Grundmerkmale der Unternehmensplanung - Planungsebene - Typische Planungsfehler - Kognitive Verzerrungen - Isolierte Entscheidungen - Reflexion und Intuition - Widersprüche bewusst herbeiführen - Einführung von Frühwarnsystemen - Value Chain

F. Strategien und Kontrolle

Master Budget - Better Budgeting und Beyond Budgeting - Deckungsbeitragsrechnung - Nutzwertanalyse - Simulationen - Zero Base Budgeting - Abweichungsanalyse und Stichprobenanalyse - Mittelfristplanung - Investitionsrechnung - Kriterien für Investitionsentscheidungen - Nutzungsdauern - Target Costing - Kostenschätzmodelle - Benchmarking - Stärke-/Schwächeanalyse - Wertschöpfungskette im Blick - Frühwarnsysteme



(iii) Einführung eines Kennzahlensystems



Übersicht

Kursnr.	1010497
Sprache	de
Dauer	2 Tage
Lieferart	Classroom
Kurstyp	
Zielgruppe	Manager, Ingenieure, Autoren/innen von Sachtexten
Vorkenntnisse	Office-Grundkenntnisse
Methode	Vortrag und Diskussion, Konkrete Einzel- und Gruppenarbeit mit Übungen.
Kurslevel	Einsteiger



Termine

Berlin	Dresden	Düsseldorf
1.450,00 EUR	1.550,00 EUR	1.550,00 EUR
27-28 Aug 08-09 Okt 19-20 Nov 31 Dez - 01 Jan	20-21 Aug 01-02 Okt 12-13 Nov 24-25 Dez	06-07 Aug 17-18 Sep 29-30 Okt 10-11 Dez
Frankfurt	Hamburg	München
1.550,00 EUR	1.550,00 EUR	1.500,00 EUR
13-14 Aug 24-25 Sep 05-06 Nov 17-18 Dez	03-04 Sep 15-16 Okt 26-27 Nov	30-31 Jul 10-11 Sep 22-23 Okt 03-04 Dez
		Stuttgart
		1.500,00 EUR
		04-05 Aug 15-16 Sep 27-28 Okt 08-09 Dez

Preise zzgl. lokale Steuern.



Kursbeschreibung

Dieses Seminar gibt Ihnen eine strukturierte Einführung in dem Umgang mit Kennzahlen in der Unternehmenspraxis. Anhand von Vorträgen und Rechenbeispielen wird Ihnen vermittelt, welche Kriterien entscheidend sind und welche Review-Zyklen Sinn machen. Es werden Kriterien aufgestellt, welche KPI's und Kennzahlen die richtigen für Ihre Unternehmensführung sind.



Kursinhalte

A. Überblick Kennzahlen

Definition und Nutzen von Kennzahlen - Überblick über Kennzahlensysteme - Kennzahlkategorien

B. Kennzahlen

Finanzkennzahlen - Prozesskennzahlen - Personalkennzahlen - Kundenkennzahlen - Relative, absolute, globale und lokale Kennzahlen - Rechnen mit Kennzahlen - Ordnungssysteme

C. Finanzielle Kennzahlen

Break-Even Analyse - Bilanzbewertung - Investitionsentscheidung nach Kennzahlen - Projektkennzahlen - Liquiditätskennzahlen - Einkaufsentscheidungen

D. Einführung von Kennzahlen

Methoden der Entscheidungsfindung - Systemauswahl - Vision und Strategie - Projektplan - Operative Kennzahlen ermitteln - Review-Zyklen festlegen - Auswertungen zur Darstellung

E. Arbeiten mit Kennzahlen

Kennzahlen erheben in der Praxis - Mitarbeiterunterstützung - Ständiger Verbesserungsprozess - Review-Zyklen in der Praxis - Auswertungen automatisieren



(iv) Liquiditäts- und Finanzplanung



Übersicht

Kursnr.	1010500
Sprache	de
Dauer	2 Tage
Lieferart	Classroom
Kurstyp	
Zielgruppe	MA aus FiBu / ReWe und Controlling
Vorkenntnisse	Keine Vorkenntnisse erforderlich
Methode	Vortrag mit Beispielen und Übungen.
Kurslevel	Einsteiger



Termine

Berlin	Dresden	Düsseldorf
1.350,00 EUR	1.450,00 EUR	1.450,00 EUR
03-04 Sep 15-16 Okt 26-27 Nov	27-28 Aug 08-09 Okt 19-20 Nov 31 Dez - 01 Jan	13-14 Aug 24-25 Sep 05-06 Nov 17-18 Dez
Frankfurt	Hamburg	München
1.450,00 EUR	1.450,00 EUR	1.400,00 EUR
06-07 Aug 17-18 Sep 29-30 Okt 10-11 Dez	20-21 Aug 01-02 Okt 12-13 Nov 24-25 Dez	04-05 Aug 15-16 Sep 27-28 Okt 08-09 Dez
		Stuttgart
		1.400,00 EUR
		30-31 Jul 10-11 Sep 22-23 Okt 03-04 Dez

Preise zzgl. lokale Steuern.



Kursbeschreibung

In diesem Seminar erlernen Sie unter Zuhilfenahme von Risikokennzahlen Ihre Liquidität zu steuern. Sie bekommen anhand von Excel-Beispielen Ansätze für ein professionelles Frühwarnsystem in die Hand. Aus einem Finanzplan können Sie nach dem Seminar eine Cash-Flow-Planung ableiten und das vorgestellte Frühwarnsystem weiter ausbauen.



Kursinhalte

A. Überblick Unternehmensliquidität

Aktuelle Finanzmarktsituation - Anforderungen an das Unternehmen - Cash is King Philosophie in der heutigen Zeit

B. Planung der Finanzen im Unternehmen

Aufgaben von Finanz- und Liquiditätsplanung - Reporting - Zielsetzungen bei der Finanzplanung - Einführung einer Risikofrühwarnung - Nutzung von Tools - Nutzung von Excel

C. Theorie der Finanzplanung

Der Geldfluss eines Unternehmens - Finanzielle Unabhängigkeit - Statische und Dynamische Liquiditätsanalyse - Überliquidität und Liquiditätsreserven - Risikokennzahlen

D. Finanzplanung in der Praxis

Planungsmodelle - Operative und strategische Planung - kurz-, mittel-, langfristige Planung - Planungshorizont, Planungsintervall, Planungsrhythmus - Planungsperioden - Simultane, sukzessive Planung - Modellprämissen - Erstellung eines integrierten, rollierenden Finanzplans - Planbilanz, Gewinn- und Verlustrechnung - Abweichungen - Szenarioanalyse - Performancekennzahlen, Liquiditätskennzahlen, Verschuldungskennzahlen, Risikofrühwarnkennzahlen - Kennzahlen in Reportings - Financial Coventants - Praxistipps

A. Lohn- und Gehaltsabrechnung



(i) Lohn- und Gehaltsabrechnung für Einsteiger



Übersicht

Kursnr.	1010406
Sprache	de
Dauer	1 Tag
Lieferart	Classroom
Kurstyp	
Zielgruppe	Einsteiger, die gerne Lohn- und Gehaltsabrechnung erlernen möchten.
Vorkenntnisse	Keine Vorkenntnisse erforderlich Das nötige Know-how wird anhand von anschaulichen Beispielen vermittelt. Praxisnahe Fallbeispiele, Einzel- und Gruppenübungen trainieren den Transfer von der Theorie zur Praxis und fördern so die intensive Auseinandersetzung mit dem Seminarthema. Die individuelle Bearbeitung von Fragen und Alltagsbeispielen der Seminarteilnehmer runden das Seminar ab. Bei Bedarf können Audio- und Videoanalyse zur Verhaltensoptimierung eingesetzt werden. Darüber hinaus steht den Seminarteilnehmern/innen eine online gestützte Seminarnachbearbeitung als Mittel der
Methode	



Termine

Berlin	Dresden	Düsseldorf
900,00 EUR	1.000,00 EUR	1.000,00 EUR
21-21 Aug 02-02 Okt 13-13 Nov 25-25 Dez	04-04 Sep 16-16 Okt 27-27 Nov	31-31 Jul 11-11 Sep 23-23 Okt 04-04 Dez
Frankfurt	Hamburg	München
1.000,00 EUR	1.000,00 EUR	950,00 EUR
07-07 Aug 18-18 Sep 30-30 Okt 11-11 Dez	14-14 Aug 25-25 Sep 06-06 Nov 18-18 Dez	28-28 Aug 09-09 Okt 20-20 Nov
		Stuttgart
		950,00 EUR
		03-03 Aug 14-14 Sep 26-26 Okt 07-07 Dez

Preise zzgl. lokale Steuern.

Transfersicherung zur Verfügung.

Kurslevel

Einsteiger



Kursbeschreibung

Sie möchten Grundwissen in der Lohn- und Gehaltsabrechnung erlernen? In diesem Seminar erlernen Sie das Grundwissen der Lohn- und Gehaltsabrechnung. Sie erlernen in kürzester Zeit die unterschiedlichsten Lohnarten und Bezüge. Des Weiteren zeigen wir Ihnen, wie Sie manuell und per EDV den Brutto- und Nettolohn berechnen können und was Sie zu beachten haben, wenn der Arbeitnehmer aus dem Arbeitsverhältnis ausscheidet oder dieses unterbrochen wird. Welche Abzüge gibt es dann vom Bruttolohn und wer zahlt welche Abzüge?



Kursinhalte

A. Grundlagen

Welche Unterlagen benötige ich vom Arbeitnehmer für die Lohnunterlagen? Wie wird der Brutto- und Nettolohn berechnet? Wie sind Krankheit, Urlaub und Feiertage zu bewerten?

B. Steuerliche Abzüge

Welche Steuerklassen gibt es? Wie wird Lohn- und Gehalt besteuert? Gibt es Bezüge, die nicht der Steuer unterliegen? Was bedeutet Pauschalbesteuerung bei kurzfristig oder geringfügig Beschäftigten? Wann ist eine Lohnsteuererklärung fällig und an wen muss sie übermittelt werden?

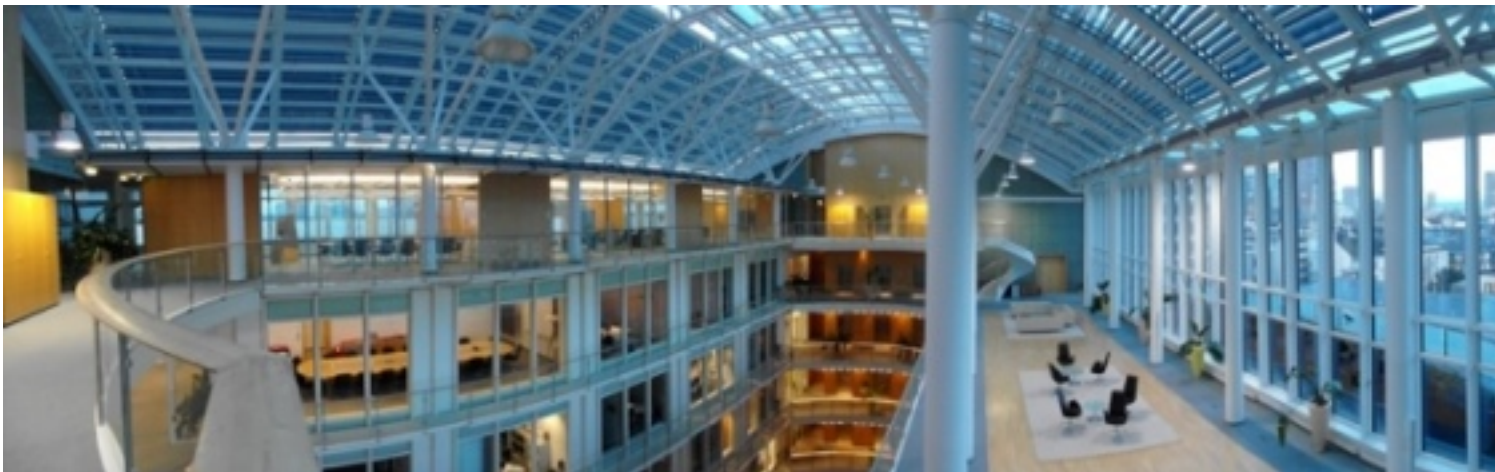
C. Sozialversicherung

Wie werden Pflege-, Renten- und Krankenversicherung berechnet? Wie hoch ist der Arbeitgeber- und Arbeitnehmeranteil an diesen Kosten? Was sind Ausgleichs- und Umlageverfahren und wie werden sie berechnet? Wann muss der Arbeitgeber Beiträge an die Berufsgenossenschaft (gesetzliche Unfallversicherung) abführen?

D. Sonstige Nettobe- und abzüge

Wie wird Lohnpfändung, Vorschuss u. ä. berechnet?

b. Impressum



Comelio GmbH
Goethestr. 34
13086 Berlin
Germany

- Tel: +49.30.8145622.00
- Fax: +49.30.8145622.10

- www.comelio.com | [.de](http://www.comelio.com.de) | [.at](http://www.comelio.com.at) | [.ch](http://www.comelio.com.ch)
- www.comelio-seminare.com
- info@comelio.com
- <https://www.facebook.com/comeliogroup>
- <https://twitter.com/Comelio>